

## AGENDA – 1 Tag - „Fit4“ Business-Etikette

Beginn: 09:00

Seminarraum

### **Grundlagen der Höflichkeit**

Knigge, Ihre Werte und „Code of Conduct - Teamverfassung“

### **Wirksame Kommunikation (mit Kunden)**

Begrüssung & Vorstellung – Die Macht des Händedrucks

Update in Pünktlichkeit & „Duz-Sie“ Kultur

PAUSE

### **Rede- & Schreibkunst I**

Small Talk: Türöffner der Herzen – Einstieg, Themen, Tabu's

Schwierige Situationen meistern: Mit Sprach-Kissen Kunden besser betten

MITTAGESSEN

Restaurant:

12:30 – 14:30

### **Die Gastgeberrolle – König der Knigge's**

1. Gang bis Kaffee; Regeln & Tischordnung (neu) kennen lernen

Tischgedeck und Benutzung wieder entdecken

Das Tischgespräch – Themen und Tabus'

### **Rede- & Schreibkunst II**

Tipps für einen modernen Schreibstil

Kondolenz; Zeichen des Mitgefühls ohne Mief & doch korrekt

### **Dresscodes- Unsere Visitenkarte**

Die Wirkung von Farben und Typ

Wie Kleidung Damen und Herren macht

„To do's & dont's!“ in Sachen Outfit (z.B. Tätowierung, Piercing)-Hygiene

Handy Knigge, Rauchen, und alles, was für SIE noch offen ist

Etikette Test – Auflösung -

Fragen, Feedback & Verabschiedung

Ende: ca. 17:30

dia-logue GmbH, Corinne Hobi, Oleanderstr. 14, 8050 Zürich, Tel. +41 44 492 02 02, hobi@dia-logue.ch