

---

# Fit 4 Leadership – Hart & Herzlich

## Für neuernannte & jung gebliebene Führungskräfte

### n **Das Rollenverständnis als (neue) Führungskraft**

Selbstpositionierung; Selbst-Bewusstsein, Werte- und Rollenfindung & Führungsstil

### n **Mitarbeitende führen – Mitarbeitende entwickeln**

Das Spannungsfeld zwischen Fach- und Führungsspezialität; Sozialkompetenz

### n **Entscheidungen selbstsicher und zielgerichtet durchsetzen**

Sinn-voll Ziele setzen, lustvoll führen, erfolgreich und kooperativ delegieren

### n **Feedback vs Feedforward - Wertschätzende & konstruktive Kommunikation**

Mitarbeiter- und Kritikgespräche menschlich und professionell zugleich

#### **Inhalt des Seminars:**

---

Ziel des Trainings ist Ihr erfolgreicher Start in Ihre Führungsposition oder ein Update im Thema. Als Führungskraft stehen Sie vor anspruchsvoller Herausforderung. Zum fachlichen Know-how sind soziale Kompetenz, wirkungsvolle Kommunikation und nachhaltiges Leadership gefragt. Das Intensiv-Seminar unterstützt Sie im sicheren Auftritt, in souveräner Umsetzung anspruchsvoller Entscheidungen und der Erreichung von Akzeptanz.

#### **Ansprechgruppe**

---

Das Seminar bietet eine wirksame Übersicht über alle wichtigen Gebiete der Führung. Es werden die wichtigen Werkzeuge zum Führungserfolg vorgestellt und der sichere Umgang gegenüber ehemaligen Teamkollegen und neuen Mitarbeitenden geübt. Das Seminar richtet sich an Nachwuchskräfte aller Branchen und Bereiche oder an Führungskräfte, die ihr Wissen prüfen und mit Aktuellen Themen auffrischen möchten.

#### **Ihr Nutzen - warum Sie teilnehmen sollten**

- n Sie meistern das Spannungsfeld zwischen Autorität und Kollegialität vorbereitet und professionell.
- n Sie definieren sich in der neuen Rolle und finden Ihren eigenen Führungsstil & stärken die Akzeptanz bei Mitarbeitenden
- n Sie erkennen Konflikte als Chance und führen Mitarbeitendengespräche lösungsorientiert und motivationserhaltend.

## Arbeitsmethode

---

Dieses Training ist interaktiv: Einzel- und Gruppenarbeit, Übungen, Fallbearbeitung und Erfahrungsaustausch ermöglichen Ihnen eine wirkungsvolle und nachhaltige Umsetzung in die Praxis. Ergebnisse werden gesammelt, der Lerntransfer sicher gestellt. Zusätzlich wird ein Test angeboten – der SKI (Selbstkompetenz Inventar Test) – wird mit der Anmeldebestätigung zugesandt und im Vorfeld ausgefüllt und am Seminar mit der Trainerin ausgewertet.

## Arbeitszeiten

---

1. Tag: 09:00 – 17:30 (Test Auswertung bis 18:00)                      2. Tag: 8.30 – 17:00 Uhr

## Teilnehmenden Kreis

---

Führungskräfte aus allen Bereichen, die in eine Führungsrolle gewechselt haben oder eine neue Führungsposition übernehmen werden oder sich selbst wieder „updaten“ möchten.

## Referentin

---

### **Corinne Hobi, Executive MBA, Lösungsorientierter Coach und Erwachsenenbilderin**

Geschäftsführerin der Unternehmensberatung dia-logue GmbH in Zürich. Verfügt über langjährige praktische Erfahrung in Führung & HRM und war unter anderem Personaldirektorin und Mitglied der Geschäftsleitung der Electrolux Gruppe Schweiz in Zürich, hält Geschäftsleitungs- und Vorstandsmandate inne und berät Wirtschaft und Politik in Führungsfragen, ist Referentin und Expertin an den eidgenössischen Prüfung für Personalfachleute.

## Teilnehmerzahl

---

Je nach Setting und Kundenwunsch; ideal zw. 10 und max. 14 Teilnehmenden

## Standard-Literatur

---

Buchtitel: Erfolgreich im Team	Fit 4 Feedback	Vertrauen führt
Autor: Christoph V. Hug	Corinne Hobi	Dr. Reinhard Sprenger
<b>ISBN: 3-423-05842-0</b>	<b>ISBN 3-908-24428-8</b>	<b>ISBN 3-593-37089-1</b>

## 1. Seminartag

---

### **Selbstführung: Vorbereitung zum «Seitenwechsel»**

- n Die Werte-Welt in der wir arbeiten und deren Auswirkungen
- n von der Wahrnehmung zu Wahrnehmung: Authentizität
- n Ihr Führungsstil; Vor- und Nachteile erkennen
- n Loslassen und verwerfen von Dogmen

### **Werkzeuge des Erfolgs in der Führung**

- n Die 6 Leadership Tasks

### **Brennpunkte der neuen Funktion:**

- n Zielvereinbarung... &
- n ...Delegation motivierend eingesetzt

### **Kommunikation –**

#### **Schlüssel zur Seele und zum Erfolg**

- n Die 3 Ebenen des menschlichen Ausdrucks
- n Vorbereitung ist die halbe Kommunikation

### **Mitarbeiter-Rekrutierung –**

#### **Die Chance der Wahl:**

- n 3 Ebenen der Personalauswahl:  
Planung – Marketing – Selektion
- n Interviewablauf, -technik und –effizienz

### **Coaching – eine Alternative Gesprächsform**

- n ein Modellgespräch

## 2. Seminartag

---

### **Mitarbeiter-Information -**

#### **Klarheit ist Trumpf:**

- n Die 5 C der Mitarbeiter-Information
- n Information und Einarbeitung = Mitarbeiterbindung
- n Face to Face: die Vorteile der direkten Information und Kommunikation

### **Mitarbeiter- und Kritik-Gespräche, Motivation und Feedback**

- n Mitarbeiter-Beurteilungsgespräch:  
ehrlich, motivierend, lösungsorientiert
- n Professioneller Umgang mit schwierigen Situationen

### **Konflikte,**

#### **das Salz in der Zusammenarbeit**

- n Die Psychologie des Konflikts als Klärungsinstrument erkennen und anwenden
- n Der Konflikt-Kreis und -lösung
- n Lehren und Stärkung nach dem Konflikt

### **Führen von Teams**

- n Was macht Teams erfolgreich; 10 Spielregeln zum Erfolg
- n TEST: was für ein Teamtyp sind Sie
- n Teamrollen und erfolgreiche Teamsitzungen gestalten

Ergebnissammlung, Lerntransfer und persönlicher Actionplan: Do's and Don'ts der ersten 100 Führungstage.

---