

## AGENDA „Fit4“ Business-Etikette

Beginn: 09:00

Seminarraum

### **Grundlagen der Höflichkeit – Etikette im Jahr 2010**

Etikette und Knigge, Ihr Leitbild – Ihre Werte – Sie als Vorbild  
Wertschätzung als Basis unseres Zusammenlebens

### **Wirksame Kommunikation**

Von der Begrüssung, Anrede, bis zum Handschlag – Wertschätzung/Wirkung  
Regeln für Pünktlichkeit & „Du-Sie“ Kultur

PAUSE

### **Redekunst I**

Small Talk: Türöffner der Herzen – Einstieg, Themen  
Tipps zur nonverbalen Kommunikation

### **Die Gastgeberrolle – König der Etikette**

Apéro

Seminarraum: 12:30 – 12:40

MITTAGESSEN

Restaurant: 12:45 – 14:15

Vom Apéro bis zum Kaffee; Regeln & Tischordnung kennen lernen  
Tischgedeck und Benutzung neu entdecken  
Das Tischgespräch – Themen und Tabus'

Beginn:14:30

Seminarraum

### **Redekunst II**

Du-Botschaften umformulieren  
Die schlimmsten Fehler der Chefs – Etikette auf dem Prüfstand  
Der respektvolle Umgang mit Mitarbeitenden

PAUSE

### **Dresscodes- Unsere Visitenkarte**

Die aktuellen „To do's und dont's!“ in Sachen Outfit - Hygiene  
Fragen, Transfer und Kleiner Etikette-Test

Ende: 17:30 Uhr

Durchführung: dia-logue GmbH, Corinne Hobi, Oleanderstr. 14, 8050 Zürich, Tel. +41 44 492 02 02, Fax. +41 44 492 04 04